**Приложение № 13**

**Към Условията за кандидатстване**

***Програма за развитие на селските райони 2014-2020 г.***

**АНАЛИЗ РАЗХОДИ –ПОЛЗИ**

**(финансов анализ)**

***по***

***Подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие”***

*Наименование на проектното предложение:*

***...................................................***

*(име на кандидата)*

*Сума на инвестицията* ***...................... л****в.*

*(не се посочват оперативните разходи)*

***Декларирам, че съм запознат с обстоятелството, че нося наказателна отговорност по Наказателния кодекс за представени от мен неверни сведения.***

***Име/Подпис:.........................................................***

**Целта на Анализа разходи-ползи (финансов анализ) е да се определи размера на интензитета на финансовата помощ за проекта. В случаите когато Финансовата нетна настояща стойност (FNPV) е отрицателна или равна на нула, то интензитетът се определя на 100 на сто от одобрените допустими разходи. Всяка друга стойност на FNPV води до намаляване на интензитета на подпомагане. А в случаите когато проектното предложение е по мярка, която не е включена в ПРСР 2014 - 2020 г. и не е част от** [**Регламент (EC) № 1305/2013**](javascript:%20NavigateDocument('EU32013R1305');)**, се прилагат и правилата съгласно чл. 9, ал. 2, т. 2, букви а). и б). от Наредба № 22 от 14.12.2015 г.**

**В случай че проектът генерира печалба, освен FNPV се изчислява и FRR (Финансовата вътрешна норма на възвръщаемост на инвестицията). FRR следва да бъде по-малка или равна на дисконтовата норма, равна на 4%, за да се счита че проектът е нежизнеспособен и има нужда от безвъзмездно финансиране.**

**Ползвателят на помощта е длъжен да води всички финансови операции, свързани с подпомаганите дейности отделно в счетоводната си система или като използва счетоводни сметки с подходящи номера от датата на сключване на договора за предоставяне на финансова помощ до пет години от датата на получаване на окончателно плащане, а в случаите на държавна или минимална помощ - в срок до десет години от датата на сключване на договора за предоставяне на финансова помощ.**

***Указания:***

1. ***Анализът се изисква в случаите когато кандидат е: публично лице или читалище, или юридическо лице с нестопанска цел, или ВиК оператор. Анализът се подава по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие";***
2. ***В случай, че проектът генерира приходи анализът се попълва за референтен период от 10 години. В противен случай се попълват данни само за референтна година "n" (или години "n+1", "n+2" и т.н.), в която (в които) се извършват дейностите по проекта.***
3. ***Кандидатът/законният представител на кандидата задължително подписва собственоръчно и подпечатва всяка страница на анализа.***
4. ***В приложените в анализа таблици могат да се добавят допълнителни редове в зависимост от спецификата на дейността, за която се кандидатства.***
5. ***Паричните потоци се дисконтират към текущия настоящ момент, като се използва финансова норма на дисконтиране от 4 % в реално изражение.***
6. ***Когато данъкът върху добавената стойност (ДДС) не е допустим разход по силата на член 69, параграф 3, буква в) от Регламент (ЕС) № 1303/2013, изчислението на нетната настояща стойност и на дисконтираните нетни приходи се извършва въз основа на стойностите без ДДС.***

**I. Въведение**

**А. Кратко описание на проекта**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Б. Очакван резултат от реализацията на дейностите**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Табл. Б1А** | **Цели, специфични за ЕЗФРСР** |  |
| **Дейностите по проекта допринасят за постигане на една или няколко от следните цели на подхода ВОМР:** | | |
| *№* | *Цел* | *Вярното се маркира с "Х"* |
| 1 | Развитие и стимулиране на предприемачество и устойчив бизнес |  |
| 2 | Развитие на динамична жизнена среда и подобряване качеството на живот чрез развитие на хоризонтални и междусекторни партньорства и взаимодействие за инициативи от общ интерес |  |
| 3 | Развитие на практики и модели за добро управление и участие на заинтересованите страни в развитието на територията като основа за териториално развитие |  |
| 4 | Развитие на териториална идентичност, маркетинг и марки на база на специфичния териториален потенциал и продукти от местен характер |  |
| *Допустимо е отбелязването на повече от едно съответствие* | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Табл. Б2 Заетост (не се попълва за кандидати общини) (Важно! Средносписъчният брой на персонала, който се попълва в колона Г, се вписва като задължение за изпълнение в административния договор за отпускане на БФП)** | | | | |
| **Създаване на работни места в резултат от изпълнението на проектното предложение** *(попълва се в случай, че кандидатът планира създаване на нови работни места за реализацията на дейностите по проекта и изпълнява индикатор съгласно т. 3 от формуляра за мониторинг, включително при получени точки на техническа оценка)* | | | | |
| ***Средносписъчен брой на персонала за предходните три финансови го- дини към датата на подаване на проектното предложение или за последния отчетен период за предприятия, създадени през текущата стопанска година*** | | | ***Работни места, които ще бъдат разкрити в резултат от подпомагане на проекта*** | ***Средносписъчен брой на персонала, за който кандидатът поема задължение да поддържа за период от поне 3 години след датата на окончателното плащане*** *(за цялото предприятие/стопанство, включително за реализация на дейностите по проекта) (сумата от: а). по-малкото от двете числа: средноаритметичната стойност на А1, А2,А3 или само А3* ***+*** *б). стойността от Б)* |
| ***А1 (n-3)*** | ***А2 (n-2)*** | ***А3 (n-1)*** | ***Б*** | ***Г*** |
|  |  |  |  |  |
| **Средноаритметично на А1, А2 и А3** | |  |  |  |

В колони "А" се попълва средносписъчният брой на персонала, зает в стопанството/предприятието на кандидата.

В колона “Б” се попълва броя на допълнително наети по трудови правоотношения лица за реализация на дейностите по проекта. Данните следва да съответсват на тези, посочени в т. 3 от Формуляра за мониторинг.Отчитат се данните само за новосъздадени работни места, свързани с проекта след неговото стартиране, например: ако проектът е за създаване на фермерски магазин, не се включват данните за създадени работни места по време на подготвителната фаза/реконструкция/строеж (за консултанти, архитекти, строители и т.н.). Отчитат се данните за създадените работни места след отваряне на магазина (управител, продавач и т.н.). Доброволната работа не се включва, но самонаемането следва да бъде отчетено. За да се отчете едно работно място, продължителността на договора с наетото лице трябва да е най-малко една година. Когато е предвиден такъв за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр.

В колона “В” се попълва средносписъчният брой на персонала за цялото стопанство, включително работни места, разкрити в резултат на проекта, който кандидатът поема задължение да поддържа за период от поне 3 години след датата на окончателното плащане.

**II. Описание на кандидата и осъществяваната от него дейност:**

**А. Кратка информация за дейността на кандидата**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Б. Правен статут, организация, структура и управление, данни за постоянно заетия персонал**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**В. Описание на настоящото състояние на обекта (инвестицията), в случай че към момента на кандидатстване вече има завършен(и) етап(и) на инвестиционния проект**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**III. Финансов план**

1. **Обект и източници за финансиране на проекта**

**Таблица 1 Разходи за изпълнение на проекта (всички по чл. 20 на Наредба № 22, с изключение на оперативните разходи)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***РАЗХОДИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА*** | | | | ***Единична цена лв.*** | ***Стойност лв.*** | ***Осигуряване на средства включително*** | | | |
| ***Вид*** | ***Модел, порода, тип, сорт, други*** | ***К-во*** | ***мярка*** | ***Собствени средства (%)*** | | ***Кредит (%)*** | ***Други  (%)*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | | ***9*** | ***10*** |
| *1* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *2* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *3* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *4* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *5* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *6* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *7* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *8* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *9* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| *10* |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| ***Общо:*** | |  |  | | | | |

Таблица 1 е приложение към административния договор за отпускане на финансова помощ.

**Таблица 2 Разходи за изпълнение на проекта, за които не се кандидатства за подпомагане по проекта, но са част от цялостния обект на инвестицията и без тях обектът не може да бъде завършен и/или да функционира самостоятелно\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА*** | | | | | ***Единична цена лв.*** | ***Стойност лв.*** | ***Включително*** | | |
| ***№*** | ***Вид*** | ***Модел, порода, тип, сорт, други*** | ***К-во*** | ***Мярка*** | ***Собствени средства (%)*** | ***Кредит (%)*** | ***Други  (%)*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** | ***9*** | ***10*** |
| *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *5* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *6* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *7* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *8* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *9* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *10* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Общо*** | | | |  |  | |

\*В таблица 2 се попълват и разходите, които ще се финансират от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд (ЕСФ) и Европейския фонд за морско дело и рибарство (ЕФМДР), в случаите на интегрирани проекти. Посочва се валутният курс, използван за изчисление стойността на инвестицията (под таблицата).

Таблица 2 е приложение към административния договор за отпускане на финансова помощ.



В случай, че проектът генерира приходи Таблица 3 се попълва за референтен период от 10 години. Таблицата се попълва само за референтна година "n" (или години "n+1", "n+2" и т.н.), в която (в които) се извършват дейностите по проекта, описани в Таблици 1 и 2, когато не са заложени приходи.

Под таблицата се прави писмена обосновка на продажните цени, включително се предоставя се информация за използваните източници – статистика, публична информация от браншови организации, борсови цени и др.

Ако се очаква проектът да генерира приходи чрез събиране на такси от ползвателите, се представят данни за събираните такси (вид и размер на таксите, принцип или законодателен акт на ЕС, въз основа на които са определени таксите).

В ред 8 Други разходи се отразяват и разходите за дейностите, посочени в Таблица 2.

Финансова Нетна настояща стойност на инвестицията (FNPV) е сумата, която се получава, когато очакваните инвестиционни и оперативни разходи, както и разходи за подмяна по проекта (дисконтирани) се приспаднат от дисконтираната стойност на очакваните приходи.



Финансовата норма на възвръщаемост (FRR) е дисконтовият процент, който води до нулева стойност на Финансовата Нетна Настояща Стойност на инвестицията (FNPV).

Formula

където *St*е балансът на паричния поток за време *t*, а *at*е дисконтовата норма, избрана за дисконтиране за време *t*; *i* е дисконтовият процент.